



## KOLONIHAVEFORBUNDETS KREDSVEDTÆGT

### Hovedstaden midt

#### § 1. Kredsens navn og stiftelse.

1. Kredsens navn er Kolonihaveforbundet, **Hovedstaden Midt**. Kredsen består af haveforeninger beliggende i **Gladsaxe og Herlev** kommune(r).
2. Kredsen er stiftet **1. april 1982** i medfør af Forbundsvedtægtens § 4, stk.2.

#### § 2. Formål og virke.

1. Det påhviler kredsbestyrelsen at arbejde for at fremme Forbundets mål og virksomhed, som det kan udledes af Forbundsvedtægtens § 3.
2. Kredsbestyrelsen varetager på egen hånd følgende opgaver i forhold til de tilsluttede foreninger:
  - a) Arbejder for at fremme de enkelte haveforeningers engagement i kolonihavebevægelsen.
  - b) Arbejder for at sikre, at de enkelte foreningers idéer, synspunkter og ønsker inddrages i arbejdet i forbundets kompetente organer.
  - c) Arbejder for at sikre foreningernes engagement i kredsens udpegning af tillidsfolk til forbundets kompetente organer.
  - d) Koordinerer forhandlinger med offentlige myndigheder om spørgsmål, som berører flere eller alle foreninger i kredsen, herunder spørgsmål om lejekontrakter, bygningsmæssige forhold, lokal- og kommuneplanlægning, offentlige anlæg og serviceydelser mv., jfr. dog stk. 2.3.
  - e) Holder foreningerne orienteret om arbejdet i og beslutninger truffet af forbundets kompetente organer samt bistår foreningerne med at føre beslutningerne ud i livet.
  - f) Bistår foreningerne med at sikre, at deres regler og vedtægter er i overensstemmelse med kreds- og forbundsvedtægt samt offentlige regler og lovgivning.
  - g) Foretager godkendelse af byggeandragender, hvor dette er aftalt med foreningen.
  - h) Hjælper med at bilægge eventuelle stridigheder mellem foreningernes bestyrelse og disses medlemmer eller mellem foreningerne.
  - i) Besvarer generelle henvendelser vedr. betingelser gældende for haver i kredsen.
  - j) Søger om fornødent bindende eller vejledende ordensregler vedtaget for alle haveforeninger i kredsen.
  - k) Indkalder og afholder generalforsamling i medlemsforeningerne i de § 2, stk. 4, nævnte tilfælde.



- l) Fastlægger regler og procedurer for foreningernes indberetning til kredsen af oplysninger, som er nødvendige for kredsens varetagelse af sine opgaver.
3. Kredsbestyrelsen varetager i samarbejde med forbundsledelsen følgende opgaver:
  - a) Deltager i forhandling, herunder genforhandling, og indgåelse af lejekontrakter, hvor Kolonihaveforbundet står som lejer.
  - b) Deltager i forhandlinger med offentlige myndigheder i samarbejde med forbundsledelsen om arealplanlægning, offentlige anlæg, kloakering, byggeforhold mv., som berører foreninger i flere kredse eller kan være af betydning for forbundets medlemsforeninger som helhed.
  - c) Bistår i øvrigt efter anmodning forbundsledelsen ved udredning af sager, som angår kredsens foreninger og ved behandling af spørgsmål af generel karakter.
4. Hvis kredsbestyrelsen i særlige tilfælde skønner, at der er et påtrængende behov for, at en forenings medlemmer får lejlighed til at træffe beslutning i en sag, der ikke kan udsættes til den ordinære generalforsamling, kan kredsbestyrelsen opfordre foreningens bestyrelse til at indkalde medlemmerne til en ekstraordinær generalforsamling. Hvis foreningens bestyrelse undlader at følge kredsbestyrelsens opfordring, kan kredsbestyrelsen - for foreningens regning - indkalde til den ekstraordinære generalforsamling med den angivne sag på dagsordenen. Kredsbestyrelsen skal i indkaldelsen motivere sin beslutning.
5. Efter vedtagelse i Kolonihaveforbundets Forretningsudvalg kan forbundsledelsen under tilsvarende betingelser - for foreningens regning - indkalde til en ekstraordinær generalforsamling i en medlemsforening, i tilfælde hvor kredsbestyrelsen ikke har fundet dette nødvendigt. Forbundsledelsen skal i indkaldelsen motivere sin beslutning.
6. Hæftelse  
Kredsen hæfter alene med kredsens formue for kredsens gældsforpligtelser.

### § 3. Kredsrepræsentantskabet/ kredsrepræsentantskabs-generalforsamlingen (herefter kaldet kredsrepræsentantskabet)

1. Kredsens øverste myndighed er kredsrepræsentantskabet.
2. Det ordinære kredsrepræsentantskabsmøde afholdes hvert år i **april** måned og med en dagsorden, som i det mindste skal indeholde følgende:
  - a) Valg af dirigent og referent
  - b) Beretning
  - c) Fremlæggelse af revideret årsregnskab med evt. revisionsberetning
  - d) Indkomne forslag
  - e) Godkendelse af budget for det kommende år
  - f) Valg af kredsformand, kredskasserer og evt. kredssekretær
  - g) Valg af kredsbestyrelsesmedlemmer og suppleanter
  - h) Valg af interne kredsrevisorer og suppleanter
  - i) (Evt.) Valg af ekstern revisor
  - j) (Evt.) Nedsættelse af vurderingsudvalg/ankenævn
  - k) I kongres år valg af delegerede til forbundets kongres og evt. suppleanter
  - l) Eventuelt



3. Ordinært kredsrepræsentantskabsmøde indkaldes skriftligt med 4 ugers varsel, adresseret til de enkelte foreningers formænd. Indkaldelsen skal indeholde en dagsorden for mødet. Med indkaldelsen skal følge kredsens reviderede årsregnskab, samt budgetforslag for det kommende år.
4. Forslag som ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet skal være kredsformanden i hænde senest 2 uger før repræsentantskabsmødets afholdelse, hvorefter de skal optages på en revideret dagsorden, som udsendes til foreningerne. Den reviderede dagsorden og de indkomne forslag skal være foreningerne i hænde senest 7 dage før repræsentantskabsmødet. Der kan på repræsentantskabsmødet stilles ændringsforslag.
5. Adgang og stemmeret har foruden kredsbestyrelsen, der er fødte medlemmer, repræsentanter fra kredsens tilsluttede foreninger. Ret til at repræsentere en forening bortfalder ved ophør af medlemskab af en forening i kredsen.
6. Ud over kredsbestyrelsesmedlemmerne er foreningerne hver især berettiget til at lade sig repræsentere med **antallet af bestyrelsesmedlemmer**, hvoraf **alle** repræsentanter skal være medlem af foreningens bestyrelse. Foreningernes repræsentanter er valgbare til kredsbestyrelsen på repræsentantskabsmødet.
7. Kredsen kan lade udfærdige adgangskort til de valgte repræsentanter, adgangskortet benyttes som stemmekort.
8. Formanden for Kolonihaveforbundet, eller den, han bemyndiger hertil, har ret til at deltage i repræsentantskabsmødet med taleret, men uden stemmeret.
9. Beslutninger på repræsentantskabsmøder træffes med simpelt flertal af de afgivne stemmer.
10. Beslutning om ændringer i vedtægt, optagelse af kollektive lån og kredsens eventuelle opløsning forudsætter dog, at mindst 2/3 af repræsentanterne har givet fremmøde, og at 2/3 af de afgivne stemmer går ind herfor. Er fremmødet ikke tilstrækkeligt stort, men 2/3 af de afgivne stemmer har stemt for forslaget, indkaldes til et nyt repræsentantskabsmøde, som uanset antallet af fremmødte kan vedtage forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer.
11. Afstemning foretages ved håndsoprækning (evt. stemmekort), dog skal skriftlig afstemning finde sted, hvis en forslagsstiller begærer det, eller hvis mindst **10** % af de tilstedeværende stemmeberettigede ved håndsoprækning stemmer herfor, eller hvis et flertal af kredsbestyrelsen eller dirigenten måtte ønske det. Til optælling af stemmer nedsættes et stemmeudvalg på **3** medlemmer, der under dirigentens ledelse foretager optælling.
12. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
13. En repræsentant, som er forhindret i at være til stede på repræsentantskabsmødet, kan vælges, såfremt vedkommende har afgivet en skriftlig erklæring herom.
14. Repræsentantskabsmødets referat underskrives af mødets dirigent, sekretær samt på bestyrelsens vegne af kredsens formand senest **1** måned efter repræsentantskabsmødets afholdelse.

#### § 4. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde.

1. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når det besluttet af kredsbestyrelsen, eller når mindst 1/4 af repræsentantskabets medlemsforeninger skriftlig fremsætter ønske herom med angivelse af de spørgsmål, der ønskes behandlet.
2. Ved ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan der kun træffes beslutning, hvis mindst 4/5 af de medlemsforeninger, der har begæret det ekstraordinære repræsentantskabsmøde, er til stede. Forslagsstillerne motiverer selv den opstillede dagsorden.



3. Indkaldelse skal finde sted senest **21** dage efter kravets fremsættelse. Repræsentantskabsmødet skal afholdes tidligst **1** og senest **3** uger efter indkaldelsen.
4. Forbundets forretningsudvalg kan bemyndige Forbundskontoret til at indkalde til ekstraordinært repræsentantskabsmøde i en kreds i tilfælde, hvor kredsen ikke fungerer efter kredsvedtægterne, eller hvor det skønnes nødvendigt at informere repræsentantskabet om forhold vedr. kredsen.

## § 5. Kredsbestyrelsen.

1. Kredsbestyrelsen består af 1 kredsformand, 1 kredskasserer, samt **3** kredsbestyrelses-medlemmer.
2. Kredsbestyrelsesmedlemmer vælges på repræsentantskabsmødet blandt de fremmødte repræsentanter fra medlemsforeningerne. Det skal tilstræbes, at alle kommuner eller foreninger i kredsen er repræsenteret i kredsbestyrelsen. Et bestyrelsesmandat bortfalder ved ophør af medlemskab af en forening i kredsen.
  - a) I **ulige** år vælges: 1 formand, **2** bestyrelsesmedlemmer og evt. en kredskasserer og evt. **2** medlemmer af vurderingsankeudvalget for en 2 års periode.
  - b) I **lige** år vælges: 1 kasserer, **1** bestyrelsesmedlemmer og evt. 2 medlemmer af vurderingsankeudvalget for en 2 års periode.
  - c) Hvert år vælges: **2** bestyrelsessuppleanter samt evt. 1 suppleant til vurderingsankeudvalget for en 1-års periode.
  - d) Genvalg kan finde sted for samtlige.
3. Kredsbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
4. Kredsbestyrelsen oppebærer honorar, godtgørelser eller andre ydelser efter repræsentantskabets nærmere bestemmelse, **honoraret er skattepligtigt**.
5. Kredskassereren varetager kredsens samlede regnskabsaflæggelse under direkte ansvar over for repræsentantskabet.
6. Kredsbestyrelsen afholder møde så ofte kredsformanden skønner det nødvendigt, eller såfremt mindst 2 kredsbestyrelsesmedlemmer kræver det - dog mindst hver tredje måned.
7. På det første kredsbestyrelsesmøde efter ordinært repræsentantskabsmøde konstituerer kredsbestyrelsen sig med en næstformand og en sekretær.
8. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til behandling af særopgaver.
9. Såfremt kredsformand eller kredskasserer fratræder i utide, og dette ikke sker umiddelbart før repræsentantskabsmødet, indkaldes til ekstraordinært repræsentantskabsmøde for nyvalg.
10. Over kredsbestyrelsesmøderne skrives et referat, hvori et hvert mindretal, såfremt det fremsætter ønske herom, har krav på at få sine meninger ført til referat. Et referat skal godkendes af kredsbestyrelsen.
11. Kredsbestyrelsen skal sikre, at der er tegnet:
  - a) En bestyrelsesansvarsforsikring, som omfatter kredsbestyrelsens erstatningsansvar ved uagtsomme erstatningspådragende handlinger,
  - b) En underslæbsforsikring, der omfatter kredsens tab ved underslæb i forbindelse med administration af kredsens midler.



- c) En vurderingsudvalgsforsikring, der omfatter ankeudvalgets erstatningsansvar ved uagtsomme ansvarspådragende handlinger.

## 12. Tavshedspligt

Kredsbestyrelsens medlemmer og medlemmer af udvalg, nedsat af kredsbestyrelsen, har tavshedspligt med hensyn til oplysninger om personers økonomiske og personlige forhold, som medlemmerne får indsigt i under deres arbejde for kredsen. Medlemmer af kredsens vurderingsudvalg må kun videregive oplysninger om resultatet af foretagne vurderinger til foreningens bestyrelse, sælger samt en evt. køber.

## § 6. Valg af revisorer.

1. Der vælges 2 revisorer, som afgår skiftevis hver andet år.
2. Hvert år vælges 2 revisorsuppleanter for 1 år.

## § 7. Valg af delegerede til forbundets kongres.

1. Valg af delegeredesker i henhold til forbundsvedtægten §9 og indberettes til Forbundskontoret.
2. Når kongressens endelige dagsorden foreligger, indkalder kredsbestyrelsen de delegerede og suppleanter til et møde, hvor koordinering og prioritering af kredsens samlede oplæg til kongressen foretages.

## § 8. Kredens vurderings- og klageorganisation

1. Kredsen kan vælge eller nedsætte et centralt vurderingsudvalg, der vurderer i foreninger, der ikke selv har et vurderingsudvalg. Kredsen fastsætter regler for evt. gebyr for vurderinger i foreninger.
2. Kredsen vælger eller nedsætter et vurderingsankeudvalg, hvortil en anke kan indbringes fra en forening eller et medlem, som har fået foretaget en vurdering. Kredsen fastsætter regler for behandling af anken samt evt. gebyr herfor.
3. En vurderingsmand må ikke deltage i vurdering af et hus i både vurderingsudvalg og ankeudvalg. Hvis dette medfører, at der ikke er nok medlemmer i et vurderingsankeudvalg, skal kredsen bede en anden kreds om hjælp med vurderingsankesagen.
4. Vurderingsankeudvalgets afgørelse i den konkrete sag er bindende for alle og kan ikke påklages.
5. Vurderingsankeudvalget kan under særlige omstændigheder beslutte at optage en vurdering til fornyet vurdering.

## § 9. Kontingent.

1. For medlemskab af kredsen betaler foreningerne, ud over det til enhver tid gældende kontingent til Kolonihaveforbundet, et kontingent, hvis størrelse fastsættes af repræsentantskabet.



2. Kontingentåret følger regnskabsåret, 1. januar til 31. december. Kredskontingentet forfalder i **2** rater henholdsvis **1. juni** og **1. december**. Ved for sen indbetaling pålægges 1,5 % rente pr. påbegyndt måned. Der kan pålægges gebyr.

## § 10. Regnskab.

1. Kredsens regnskabsår løber fra den 1. januar til 31. december.
2. Det påhviler kredskassereren at udarbejde et årligt driftsregnskab ledsaget af en statusopgørelse opgjort under hensyntagen til de tilstedeværende værdier og forpligtelser. Bestyrelsen kan bestemme, at årsregnskabet skal udarbejdes med bistand af en registreret eller statsautoriseret revisor.
3. Det påhviler i øvrigt kredskassereren, på ordinære kredsbestyrelsesmøder at forelægge en regnskabsoversigt til direkte sammenhold med det foreliggende budget.
4. Kredsens midler skal anbringes i anerkendte pengeinstitutter. Regler om disposition over midlene fastsættes af kredsbestyrelsen i henhold til fastlagte fuldmagtsforhold.

## § 11. Tegningsret.

1. Bestyrelsen beslutter, hvem der tegner foreningen ud ad til i økonomiske forhold. Dog skal tegningsretten altid udøves af mindst 2 personer, hvoraf mindst 1 skal være formand eller kasserer. I alle øvrige forhold repræsenterer kredsformanden foreningen udadtil og er ansvarlig for foreningens daglige ledelse, herunder evt. kredskontor.

## § 12. Revision.

1. Revision af kredsens regnskabsafklæggelse finder sted ved de af repræsentantskabet valgte interne revisorer.
2. Revisorerne skal gennemgå den daglige bogføring og bilagsmateriale med mere, ligesom de skal kontrollere gennemførelsen af de af repræsentantskabet truffede beslutninger i økonomisk henseende. Revisorerne har til enhver tid adgang til at kontrollere kredsens bøger, regnskabsbilag samt formue. Revisorerne skal foretage mindst ét årligt kasseeftersyn. Kasseeftersynet skal omfatte både kontantbeholdning og bankindeståender.
3. Revisorerne er berettiget til at forlange regnskabet revideret af registreret eller statsautoriseret revisor, såfremt de under gennemgangen af kredsens regnskaber støder på forhold, der efter deres skøn kan motivere dette.
4. Revisorerne fører en revisionsprotokol, som kredsbestyrelsen skal have forelagt efter hver afholdt revision.



## § 13. Foreningsgeneralforsamlinger.

1. Kredsbestyrelsen har ret til at overvære de under kredsen hørende foreningsgeneralforsamlinger med taleret, men uden stemmeret. Kredsen skal indkaldes med samme varsel som foreningemes medlemmer.

## § 14. Ophørsbestemmelser.

1. I tilfælde af kredsens opløsning, skal kredsens midler i det hele tilfalde de enkelte foreninger i forhold til antal udlejede haver.

## § 15 Lokale bestemmelser (frivillig)

*Kredsen fastsætter selv resten efter reglerne i Forbundsvedtægtens § 8. stk. 6, hvorefter disse standardvedtægter er obligatoriske for kredsen, medmindre det særskilt er angivet, at en bestemmelse er frivillig. Kredsen kan supplere vedtægterne med lokale regler. En kreds's supplerende bestemmelser må dog aldrig stride mod Kolonihaveforbundets vedtægt eller kredsvedtægten eller Kolonihaveforbundets foreningsvedtægt.*

*Vedtaget på Kolonihaveforbundets kongres september 2015.*

## § 16 Hovedstaden Midts midler

1. Hævelse af disse midler kan kun ske med kredsformandens og kredskassererens underskrifter i fællesskab.
2. I tilfælde af sygdom eller andet fravær må kredsbestyrelsen udpege de underskrifts-berettigede, der skal træde i stedet.
3. Sådanne underskriftsændringer skal i hvert tilfælde anføres i referatet på det kredsbestyrelsesmøde hvori ændringen er godkendt.

## § 17 Hovedstaden Midts reservekapital

1. Reservekapitalen er hjemmehørende i Gladsaxe og Herlev kommuner og omfatter de i førnævnte kommuner etablerede kolonihaveforeninger, der er tilsluttet Kolonihaveforbundet, samt Hovedstaden Midt.
2. Reservekapitalen administreres i regnskabsperioden af kredsbestyrelsen.
3. Hovedstaden Midts driftsmidler og reservekapitalens midler må ikke sammenblandes.
4. Reservekapitalen fastsættes af kredsrepræsentantskabet.
5. Forbrug af reservekapitalen skal i det efterfølgende år være tilbagebetalt.
6. Reservekapitalens bestyrelse kan administrativt disponere over indtil kr. 10.000,00 hvilket der orienteres om på førstkommende kredsmede, hvor dette godkendes, jfr. § 9.8
7. Kredsbestyrelsen kan disponere op til kr. 20.000,00 efter indstilling fra førstkommende kredsmede, jfr. § 9.8





8. For disponering af beløb større end kr. 20.000,00 skal dette godkendes på Kredsrepræsentantskabsmødet – ordinært eller ekstraordinært – før en udbetaling kan finde sted.
9. Midler til det reservekapitalen skal fremkomme fra det årlige driftsbudget.
10. Reservekapitalens regnskabsperiode er kalenderåret.
11. Reservekapitalens bestyrelse, aflægger regnskab på ordinært møde i Kredsrepræsentantskabet.
12. Ophævelse af reservekapitalen kan alene foretages af Kredsrepræsentantskabet.
13. Ved beslutning om ophævelse af reservekapitalen overføres kapitalens midler til driftsregnskabet.

## § 18 Reservekapitalen kan benyttes:

1. Til etablering af nye haveforeninger eller nytte- og pensionisthaver, der tilsluttes Kolonihaveforbundet og Hovedstaden Midt.
2. Til en forening hvis denne skulle komme i økonomiske vanskeligheder. Lånet kan dog kun være for en begrænset periode, eksempelvis tyveri af vigtigt inventar til brug for bestyrelsens virke – eller besvigelser fortaget af valgte tillidsrepræsentanter o. lign. tilfælde.
3. Til dækning af akut opstået problem.
4. Kredsbestyrelsen kan forlange, at hvis det ikke er et akut problem, men dog økonomiske vanskeligheder, skal der først holdes ekstraordinær generalforsamling, for at høre medlemmernes mening og eventuelt, om man kan tilvejebringe de manglende penge.
5. I hvert enkelte tilfælde aftales der en tilbagebetalingsperiode.
6. Kredsbestyrelsen kan umiddelbart nægte at give et lån, dog kan der gives lån i force majeure situationer.

## § 19 Reservekapitalens indestående

1. Hovedstaden Midt repræsentantskab tilstræber at likvide midler og reservekapitalens indestående får en størrelse således, at kredsrepræsentantskabet økonomisk kan sikre en gennemsnits haveforening praktiske og økonomiske drift i max. 6 mdr.
2. I perioden administreres haveforeningen af kredsbestyrelsen.

## § 20 Foreningsgeneralforsamlinger

1. Kredsbestyrelsen har ret til at overvære de under kredsen hørende foreningsgeneralforsamlinger med taleret, men uden stemmeret.
2. Senest 14 dage før foreningernes generalforsamlinger tilsender de kredsen dagsorden, regnskab samt angivelse af tid og sted for mødets afholdelse.

## § 21 Ændring af vedtægter

1. Kun kredsrepræsentantskabet er i stand til at foretage ændringer i vedtægternes § 16 til 24, øvrige vedtægter kan kun ændres ved en kongres beslutning.





## § 22 Ophørsbestemmelser

1. I tilfælde af Hovedstaden Midts opløsning skal eventuelle værdier fordeles mellem de på dette tidspunkt tilsluttede haveforeninger efter medlemstal.

## § 23 Godkendelse

1. Ovenstående vedtægter afløser tidligere gældende vedtægter for Hovedstaden Midt, og er vedtaget på Kredsrepræsentantskabet den 21. april 2016.

## § 24 Tillæg til Hovedstaden Midts vedtægter – Advokat konto

1. Advokatkontoen er hjemmehørende i Kolonihaveforbundets Hovedstaden Midt, Gladsaxe-/Herlev haverne.
2. Advokat kontoen administreres af Hovedstaden Midts Kredsbestyrelse  
Advokat kontoens regnskabsår er kalenderåret.  
Advokat kontoen aflægger selvstændigt regnskab på efterfølgende Kredsrepræsentantskabsmøde.
3. Ved beslutning på Repræsentantskabsmødet 26. april 2012 overføres indestående midler fra kontoen Advokat Motorring 3 til den nye Advokat konto.  
Der tilføres midler fra budget til kontoen hvert år efter godkendelsen af Hovedstaden Midts budget for kalenderåret.  
Kontoen kan tilføres risiko behæftede udlæg efter sager, hvor Advokat kontoen er tilkendt udlæg, advokatomkostninger, sagsomkostninger eller erstatning.
4. Advokat kontoen kan kun benyttes til almene formål i Hovedstaden Midt, Gladsaxe Herlev havemes organisation. Der kan dermed ikke bevilges midler til eksterne formål.
5. Hovedstaden Midts Kredsbestyrelse kan bevilge støtte til præciseret formål på op til kr. 10.000,00  
Hovedstaden Midts Kredsrepræsentantskabsmøde kan bevilge støtte til præciseret formål på op til kr. 25.000,00
6. Max bevilget støtte kan højst udgøre kr. 25.000,00 i forbindelse med en enkelt sag.
7. På Advokat kontoen er minimum indestående før bevilling kan finde sted kr. 10.000,00 (betegnes som et sikkerheds beløb)
8. Ved eventuelt beslutning om nedlæggelse af Advokat kontoen overføres de aktuelle midler til Hovedstaden Midts reservekapital

Godkendt på kredsrepræsentantskabsmødet den 26.4.2012